

Edital de Processo Seletivo para profissional Assistente Social do Projeto Território de Todos

Instituição Contratante: Fundação Síndrome de Down - Campinas / SP

Área de Atuação: Projeto Território de Todos

Objetivo do projeto: O projeto Território de Todos atende pessoas com deficiência intelectual e síndrome de Down em Campinas com vistas a acolher as percepções das barreiras por elas vivenciadas na cidade e na vida familiar, e buscar, em conjunto com as mesmas e com a rede de atendimentos intersetorial, suas possibilidades de superação, inserindo essas pessoas em serviços de interesse e necessidade, proporcionando saúde emocional, proteção social e inclusão.

Atribuições do(a) Profissional Assistente Social:

- Participar nos processos de planejamento, organização e implantação do Serviço no território;
- Participar na elaboração, implementação e avaliação dos fluxos com a rede socioassistencial e intersetorial relacionados à atuação do Serviço em rede;
- Participar de reuniões, encontros ou grupos de trabalho para discussões de casos em atendimento comum, análise de informações sobre o território, alinhamento conceitual entre os serviços existentes no território, entre outras;
- Organizar o atendimento dos usuários por território de moradia para facilitar e potencializar o deslocamento dos profissionais até o domicílio;
- Planejar, organizar e realizar a acolhida no domicílio, definindo conjuntamente com a coordenação e o psicólogo a metodologia e os profissionais envolvidos;
- Realizar a busca ativa de usuários e /ou orientar educadores sociais para fazê-los;
- Contribuir na elaboração e a avaliação participativa do Plano de Desenvolvimento do Usuário
– PDU de cada usuário;
- Contribuir com a equipe no planejamento da natureza, a organização, a periodicidade e a duração das atividades no domicílio aos usuários pelos educadores sociais;
- Orientar e apoiar os educadores sociais no desenvolvimento das atividades no domicílio;
- Avaliar e definir a necessidade de suporte aos cuidados familiares diante da necessidade de descanso e/ou autocuidado do cuidador familiar;
- Planejar, organizar e facilitar as rodas de diálogos com a família no domicílio, definindo conjuntamente com a coordenação e o psicólogo a metodologia e a periodicidade mais adequada;
- Articular a inserção do Serviço nos processos de mobilização para a cidadania no território;
- Planejar e coordenar os encontros grupais com as famílias e cuidadores familiares no território, definindo a metodologia e a periodicidade mais adequada;
- Elaborar instrumentais de trabalho e a organização dos registros de informações produzidas no âmbito do atendimento;
- Definir as estratégias e as ferramentas teórico-metodológicas que possam qualificar a atuação do Serviço no domicílio e no território;
- Definir e organizar as agendas e as rotinas de trabalho;
- Manter as informações sobre o atendimento aos usuários, atualizadas;
- Realizar reuniões interdisciplinares para estudos de casos;
- Organizar e realizar o monitoramento dos encaminhamentos à rede;
- Participar nas atividades de capacitação e formação permanente da equipe;

- Participar das reuniões de equipe, estudos de casos e atividades correlatas;
- Participar das reuniões para avaliação das ações e resultados atingidos;
- Elaborar relatórios das ações realizadas;

Requisitos obrigatórios:

1. Graduação em Serviço Social (em curso reconhecido pelo MEC) e registro no Conselho de Classe ativo;

Requisitos desejáveis:

1. Experiência no trabalho com pessoas com deficiência intelectual na perspectiva da inclusão social, baseada no Modelo Social;

Duração do contrato: 05 meses contados a partir da data da contratação.

Carga horária semanal: 30 horas.

Local onde os serviços serão executados: Fundação Síndrome de Down (Barão Geraldo), Campinas/SP.

Currículos devem ser enviados até 11 de setembro de 2019 por email para:

curriculos@fsdown.org.br

Importante: incluir a vaga pretendida no campo assunto.